

# HAUSVERWALTER / IMMOBILIENVERWALTER (M/W/D) FÜR UNSEREN STANDORT WEDEL/SH GESUCHT! IN VOLLZEIT/TEILZEIT

Die ISH Immobilien OHG ist ein dynamisch wachsendes Unternehmen, welches seit über 20 Jahren tätig ist. Für unseren Standort in Wedel/SH suchen wir eine/n Immobilienkauffrau/-mann in unserer Abteilung der Hausverwaltung.

Wir lieben es zu begeistern und bieten Servicequalität sowie Herzlichkeit. Wir sind im Immobilieneinkauf, im Immobilienverkauf, der Projektentwicklung über die Vermietung bis hin zur Hausverwaltung tätig. Dafür benötigen wir hohe Fachkompetenz, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten, große Einsatzbereitschaft und vor allem Leidenschaft für Immobilien.

## Wir suchen Sie in der HAUSVERWALTUNG / IMMOBILIENVERWALTUNG (M/W/D) FÜR UNSEREN STANDORT WEDEL/SH IN VZ/TZ

### IHRE AUFGABEN:

- Bearbeitung sämtlicher vertraglicher Angelegenheiten bei der Erst- und Weitervermietung von Wohn- und Gewerberäumen
- Erstellen von Betriebskosten- und Hausgeldabrechnungen (WEG) sowie von Wirtschaftsplänen für die im Bestand befindlichen Immobilien
- Bearbeitung von Instandhaltungsmeldungen, Auslösen von Reparaturaufträgen inkl. Prüfung der dazugehörigen Rechnung/ Arbeitsberichte
- Korrespondenz mit Mietenden und Eigentümern/-innen, Anwaltskanzleien so wie anderen externen Dienstleistungsunternehmen aus dem Handwerk, der Versicherung und den Behörden
- Durchführung des Mahnwesens
- Objektbegehungen und -besichtigungen
- Durchführung von Mieterhöhungen
- Durchführung von Wohnungsabnahmen und Wohnungsübergaben (teilw.)
- Reporting an die jeweiligen Eigentümer/-innen
- Vorbereitung und Durchführung von Eigentümerversammlungen (WEG)

Sie arbeiten mit Leidenschaft und möchten noch vieles erreichen? Dann gehen Sie den nächsten Karriereschritt in die richtige Richtung und leisten einen wertvollen Beitrag zum weiteren Ausbau der ISH Immobilien OHG Gruppe.

Sie erwarten ein aufgeschlossenes Team, das sich darauf freut, Sie kennenzulernen.

### IHR PROFIL:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/-mann oder Vergleichbares mit mindestens 2-3 Jahren Berufserfahrung in der Hausverwaltung
- fundierte Kenntnisse im Immobilienrecht (insb. WEG-Recht, BGB, Mietrecht, Heizkostenverordnung, BGH-Urteile)
- Lernbereitschaft und ein hohes Interesse an persönlicher und beruflicher Entwicklung
- Kommunikationsstärke, unternehmerisches Denken, Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Eigenmotivation, Flexibilität und Belastbarkeit
- sicherer Umgang mit MS-Office und immobilienwirtschaftlicher Software (iDWELL, DOCBOX, Haussoft/GFAD oder ALCO)
- Führerschein Klasse B
- Wohnort in unmittelbarer Nähe, bzw. nördlich der Elbe, um kurzfristige oder dringende Anliegen bearbeiten zu können (von Vorteil, aber keine Bedingung)

### WIR BIETEN IHNEN:

- teamorientiertes Umfeld mit geregelten Arbeitszeiten
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- ein aufgeschlossenes, begeistertes Team und ein sehr gutes Betriebsklima
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag und zuverlässige Arbeitgebende
- faires und marktgerechtes Gehalt
- Kaffee, Tee, Wasser und Kekse satt
- Firmenevents
- Zuschuss betriebliche Altersvorsorge
- Bezuschussung JobRad

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen und das nächstmögliche Anfangsdatum per E-Mail.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Philip Laing zur Verfügung.  
Sie erreichen uns unter 04141-7977111 oder per E-Mail [laing@ish-immobilien.de](mailto:laing@ish-immobilien.de).

